

Årsredovisning 2019

BRF PONTONEN 1 716417-9116

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Innehåll:	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Noter	10

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har registrerats hos Bolagsverket

Föreningen registrerades 1982-10-25.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Pontonen 1 på adressen Norr mälärstrand 68 i Stockholm. Föreningen har 37 bostadsrätter varav 2 är sammanslagna till 1 lägenhet och 1 lokal om 78 kvm.

Försäkring

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

Styrelsens sammansättning

Lennart Holgerman	ordförande
Agneta Heinonen	ordinarie
Anette Björlin	ordinarie
Kristoffer Lönnström	ordinarie
Lilly Hellman Gyll	ordinarie
Marketta Malmenhag	suppleant
Peter Fernegård	suppleant

Valberedning

Ulf Franke, Tomas Moll och Anna Åkerlind.

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen. Firman tecknas två i förening av ledamöterna.

Revisorer

Mariann Franke	Internrevisor	
Carina Toresson	Revisor	Toresson Revision AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-05-22. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Utförda historiska underhåll

- 1983-86 Fasad och balkonger
1987 Avloppsstammar kök samt övergång från gas- till elspisar
1992 Renovering av pipstockar
1993 Avloppsstammar badrum
1994 Nytt yttertak
1996 Installation av bullerglas
2003 Reparation av radiatorer
2005 Dränering av grund mot Norr Mälarstrand
2007 Nytt torkskåp i tvättstuga och upprättande av energideklaration
2008 Installation av batteridrivna ringklockor i samtliga lägenheter
Installation av ny fjärrvärmecentral
Radonmätning utförd, godkänd
2009 Upphandling och påbörjande av fönsterrenovering i hela fastigheten
Inspektion och reparation av pipstockar
Brandskyddsinformation utdelad
2010 Nya lägenhetsnummer upprättade och utdelat till samtliga samt anslaget i entrén
Yttertaksmålning på kungsvåningen på plan 8
Reparation av pipstock på plan 1
2011 Byte av avloppsrör i källaren
Ny dusch och toalett i källaren
Reparation av garagedfart
Fönsterrenovering avslutad på våren
Färdigställandet av föreningens hemsida
2012 Godkänd OVK (Obligatorisk VentilationsKontroll)
Installation av ny port med automatisk dörröppning
2013 Installation av ny hiss. Slutbesiktigad 2014
2014 Installation av två nya garageplatser
Renovering av ytskikt i källaren
2015 Sotning och pipstockar i januari
Total fasadrenovering med nya balkonger mot Norr Mälarstrand
Ny elkabel i takränna och stuprör
Stampsplining av köks- och badrumsstammar
2018 Brandskyddskontroll
Energideklaration
OVK(Obligatorisk VentilationsKontroll) genomfördes i oktober
2019 Brandskyddskontroll genomförd med vidtagna förbättringsåtgärder
Radonmätning påbörjad i november
Byte av fönster i tvättstuga, vind och källare mot gård
Miljöförvaltningens inspektion av egenkontroll genomförd
Renovering ytskikt hyreslokal
Renovering källardörr mot gård
OVK (Obligatorisk VentilationsKontroll) åtgärder vidtagna inför ombesiktning

Planerade underhåll

- 2020 Installation av branddörr mellan cykelrum och bilgarage
Renovering av fönster i hyreslokal
Stampspolning av köksstammar
Renovering av tvättstuga: omläggning och tätning av golv

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	Nabo Sickla AB
Medlemskap	Bostadsrätterna
Medlemskap, driftskontroll av fjärrvärmeanläggningen	Fastighetsägarna Stockhom
Kabel TV och bredband	ComHem
Trappstädning	Mickes Fönsterputs & Städ AB
Hissinspektion	HSAB (Hissbesiktningar i Sverige AB)
Elförbrukning	e-on
Elnät	Fortum Ellevio
Fjärrvärme	Stockholm exergi
Vatten och avlopp	Stockholm vatten och avfall

Övrig verksamhetsinformation

Medlemskap

Enligt föreningens stadgar beviljas medlemskap endast åt fysiska personer. Samtliga delägare skall ha för avsikt att permanent bosätta sig i lägenheten. Till föreningen betalas överlåtelseavgift och pantsättningsavgift med 2,5% resp. 1,0% av basbeloppet.

Fastigheten

Föreningens fastighet Pontonen 1 byggdes 1931, har värdeår 1931 och är grönklassad, vilket är den näst högsta klassificeringen på skalan kulturhistoriskt värde. Byggnadens totala yta är enligt taxeringsbeskedet 2958 kvm, varav 2730 kvm utgör lägenhetsyta och 228 kvm utgör lokal- och garageyta. Tomtytan är 530 kvm. Marken till fastigheten innehas med äganderätt.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad med styrelseansvarsgaranti genom Brandkontoret.

Fastigheten består av 37 st medlemslägenheter, varav 2 st har överlåtits under året. Antalet medlemmar var vid årets slut 46 st. De i lägenhetsregistret angivna ytorna är ca-tyor som hämtats ur den ekonomiska planen. Uppmätning enligt dagens normer kan ge avvikande resultat.

Föreningen upplåter med hyresrätt 1 st lokal och 8 st garageplatser. I garaget finns också pann- och elcentral, cykelrum och källarförråd till vissa lägenheter. På vinden finns tvättstuga och vindsförråd.

Kontorslokalen i bottenplanet är sedan 2019-10-01 uthyrd till Midnatt AB på treårskontrakt.

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen har sköts av Nabo Sickla AB. Den tekniska förvaltningen har sköts av föreningen.

Underhåll och drift

Styrelsen följer med viss modifiering drift- och underhållsplanen som togs fram i samarbete med expertis från SBC 2011. Underhållsplanen uppdateras årligen.

Medlemsinformation

Nya medlemmar får ett välkomstbrev med information.

Till varje lägenhet hör en lägenhetspärm med värdefull information för boendet. Numera finns lägenhetspärmen även på föreningens hemsida. Styrelsens informationsblad Pontonen Info, har utkommit regelbundet under 2019.

Föreningen har en hemsida www.pontonen1.bostadsrattarna.se

Anställd fastighetsskötare har varit Daniel Jogmar.

Föreningen har haft anställd personal under året med en lön på 30 000 kr.

Arvoden till styrelse har utbetalats med 60 000 kr.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Inga planerade avgiftshöjningar. Amortering av lån sker löpande enligt plan.

Förändringar i avtal

Avtal med ny leverantör avseende hissinspektion har träffats. Företaget heter HSAB - Hissbesiktningar i Sverige AB.

Övriga uppgifter

Service/sophantering

För hushållsavfall finns behållare utanför entrén. Återvinningsstationen på Pontonjergatan/Chapmansgatan är till för tidningar, kartonger, glas, metall, plast och batterier. Den Mobila miljöstationen kommer ca fyra gånger per år och hämtar mindre elavfall och bärbart farligt avfall.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 46 st. Det har under året skett 2 överlåtelse.

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	1 644	1 760	1 713	1 752
Resultat efter fin. poster	396	453	496	416
Soliditet, %	73	71	70	67
Bostadsyta, kvm	2 730	2 730	2 730	2 730
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	470	470	470	470
Lån per kvm bostadsyta, kr	2 560	2 780	2 927	3 223

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

Förändringar i eget kapital

	2018-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2019-12-31
Insatser	5 131	-	-	5 131
Upplåtelseavgifter	1 589	-	-	1 589
Fond, yttre underhåll	976	-	-	976
Uppskrivningsfond	20 000	-	-	20 000
Balanserat resultat	-9 038	453	-	-8 584
Årets resultat	453	-453	396	396
<i>Eget kapital</i>	<i>19 112</i>	<i>0</i>	<i>396</i>	<i>19 508</i>

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-8 584
Årets resultat	396
Totalt	-8 188

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	341
Balanseras i ny räkning	-8 529
	-8 188

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

d

Resultaträkning

	Not	2019-01-01 - 2019-12-31	2018-01-01 - 2018-12-31
Rörelseintäkter	2		
Nettoomsättning		1 644	1 658
Rörelseintäkter		102	102
Summa rörelseintäkter		1 746	1 760
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3-6	-850	-815
Övriga externa kostnader	7	-96	-90
Personalkostnader	8	-115	-112
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-196	-196
Summa rörelsekostnader		-1 256	-1 213
Rörelseresultat		490	547
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-94	-94
Summa finansiella poster		-94	-94
Resultat efter finansiella poster		396	453
Årets resultat		396	453

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	25 665	25 861
Summa materiella anläggningstillgångar		25 665	25 861
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav		3	3
Summa finansiella anläggningstillgångar		3	3
Summa anläggningstillgångar		25 668	25 864
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		12	0
Övriga fordringar	12	0	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	57	61
Summa kortfristiga fordringar		69	61
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 096	974
Summa kassa och bank		1 096	974
Summa omsättningstillgångar		1 165	1 035
Summa tillgångar		26 833	26 899

Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		6 720	6 720
Uppskrivningsfond		20 000	20 000
Fond för yttre underhåll		976	976
Summa bundet eget kapital		27 696	27 696
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-8 584	-9 038
Årets resultat		396	453
Summa fritt eget kapital		-8 188	-8 584
Summa eget kapital		19 508	19 112
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	6 990	7 590
Summa långfristiga skulder		6 990	7 590
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		79	27
Skatteskulder		8	3
Övriga kortfristiga skulder		0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	248	167
Summa kortfristiga skulder		335	197
Summa eget kapital och skulder		26 833	26 899

Noter

Not 1, Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen för Brf Pontonen 1 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10, årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 % (100 år)
Fastighetsförbättringar	3,33-5 % (20-30 år)

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift

Fastighetsskatten på bostadsdelen består av en avgift på 1 377 SEK per lägenhet. Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som långfristiga skulder.

Not 2, Rörelseintäkter	2019	2018
Allframtid	102	102
Hysesintäkter, lokaler	87	114
Hysesintäkter, p-platser	200	200
Kabel-Tv	49	49
Årsavgifter, bostäder	1 283	1 283
Övriga intäkter	25	13
Summa	1 746	1 760

Not 3, Fastighetsskötsel

	2019	2018
Besiktning och service	9	58
Städning	50	48
Övrigt	6	13
Summa	65	118

Not 4, Reparationer & Underhåll

	2019	2018
Dörrar och lås/porttele	25	4
Fönster	56	0
Gård/mark	2	10
Hissar	0	2
VA	0	2
Värme	0	8
Övr reparation	56	22
Summa	138	48

Not 5, Taxebundna kostnader

	2019	2018
Fastighetsel	40	38
Sophämtning	35	31
Uppvärmning	389	406
Vatten	49	48
Summa	513	523

Not 6, Övriga driftskostnader

	2019	2018
Fastighetsförsäkringar	31	31
Fastighetsskatt	76	68
Kabel-TV	27	26
Summa	134	125

Not 7, Övriga externa kostnader

	2019	2018
Förbrukningsmaterial	1	1
Kameral förvaltning	51	51
Konsultkostnader	0	7
Revisionsarvoden	15	15
Övriga förvaltningskostnader	29	16
Summa	96	90

Not 8, Personalkostnader	2019	2018
Löner, arbetare	30	30
Sociala avgifter	25	22
Styrelsearvoden	60	60
Summa	115	112

Not 9, Räntekostnader och liknande resultatposter	2019	2018
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	94	94
Summa	94	94

Not 10, Byggnad och mark	2019-12-31	2018-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	30 991	30 991
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	30 991	30 991
Ingående ackumulerad avskrivning	-5 130	-4 935
Årets avskrivning	-196	-196
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 326	-5 130
Utgående restvärde enligt plan	25 665	25 861
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>22 350</i>	<i>22 350</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	31 268	26 278
Taxeringsvärde mark	82 240	58 733
Summa	113 508	85 011

Not 11, Maskiner och inventarier	2019-12-31	2018-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	39	39
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	39	39
Ingående ackumulerad avskrivning	-39	-39
Utgående ackumulerad avskrivning	-39	-39
Utgående restvärde enligt plan	0	0

Not 12, Skattekonto	2019-12-31	2018-12-31
Summa	0	0

Not 13, Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2019-12-31	2018-12-31
Försäkringspremier	29	28
Förvaltning	14	0
Kabel-TV	7	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	33
Summa	57	61

Not 14,

Skulder till kreditinstitut	Ränteändringsdag	Räntesats	Skuld	
			2019-12-31	2018-12-31
Swedbank	-	0,92 %	1 000	1 600
Swedbank	2021-01-25	1,37 %	4 200	4 200
Swedbank	2021-10-25	1,38 %	1 790	1 790
Summa			6 990	7 590

På ordinarie föreningsstämma den 25 april 2017 beslutade stämman att föreningen ska amortera mellan 4,5% och 5% årligen på ursprungligt lånebelopp 8 800 000 kronor.

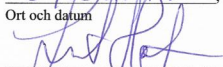
Not 15, Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2019-12-31	2018-12-31
El	6	0
Förutbetalda avgifter/hyror	128	91
Löner	30	0
Sociala avgifter	10	0
Städning	4	0
Uppvärmning	45	0
Utgiftsräntor	9	9
Vatten	8	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	8	67
Summa	248	167

Not 16, Ställda säkerheter	2019-12-31	2018-12-31
Totalt uttagna pantbrev	8 800	8 800
Summa	8 800	8 800

Underskrifter

Stockholm, 2020-05-10


Ort och datum



Lennart Holgerman
Ordförande



Agneta Heinonen
Ordinarie



Anette Björlin
Ordinarie


Kristoffer Lönnström
Ordinarie


Lilly Hellman Gyll
Ordinarie

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-05-11


Mariann Franke
Internrevisor


Toresson Revision AB
Carina Toresson
Revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Pontonen 1, org.nr 716417-9116.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BRF Pontonen 1 för räkenskapsåret 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen i allt väsentligt upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt den standarden beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Extern revisor är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt detta krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättande av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men det är ingen garanti för att en revision som utförts enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av vår revision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen.

Vi måste informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för BRF Pontonen 1 för räkenskapsåret 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Extern revisor är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

1. företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
2. på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgar.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grunder sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där

avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 11/5 2020


Carina Toresson
Toresson Revision AB


Mariann Franke